

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Rodzaj zamówienia: usługa.

Parafia Rzymskokatolicka św. Wita w Mełgwi zaprasza do złożenia oferty cenowej na świadczenie usług nadzoru inwestorskiego na robotami budowlanymi/konserwatorskim dla zadania inwestorskiego pn.: „Rewitalizacja Kościoła pw. Św. Wita w Mełgwi”, objętego projektem nr RPLU.07.01.00-IZ.00-06-002/16 pn. „Rewitalizacja Kościoła pw. Św. Wita w Mełgwi”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 7 Ochrona dziedzictwa kulturowego i naturalnego, Działanie 7.1 Dziedzictwo kulturowe i naturalne, umowa o dofinansowanie nr RPLU.07.01.00-06-0128/16-00 z dnia 10.04.2018 r.

**Zamawiający:** Parafia Rzymskokatolicka św. Wita w Mełgwi, ul. Kościelna 12, 21-007 Mełgiew.

### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest profesjonalne świadczenie usług nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi/konserwatorskimi, zgodnie z wymaganiami polskiego Prawa budowlanego, dla zadania inwestycyjnego pn.: „Rewitalizacja Kościoła pw. Św. Wita w Mełgwi”.
2. Przedmiotem zadania inwestycyjnego, nad którego realizacją sprawowany będzie nadzór inwestorski przez Wykonawcę, są roboty budowlane w tym roboty renowacyjno-konserwatorskie, obejmujące realizację zamówienia „Rewitalizacja Kościoła pw. Świętego Wita w Mełgwi”.
3. Szczegółowy opis zakresu robót budowlanych zawarty został w następujących dokumentach stanowiących załącznik do umowy:
  - 1) Projekt Budowlano – Wykonawczy remontu elewacji i części dachu Kościoła Parafialnego p.w. Św. Wita w Mełgwi, Powiat Świdnik, Województwo Lubelskie przy ulicy Kościelnej 12, na działce nr 597 Obręb: Mełgiew I, Kategoria Obiektu Budowlanego: X
  - 2) Specyfikacja i Plan Rozmieszczenia Sprzętu,
  - 3) Przedmiar,
  - 4) Tabela równoważności,
  - 5) Decyzja Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków znak: IN.5142.298.1.2016 z dnia 16.06.2016 r.
  - 6) Decyzja nr 261/2016 Starosty Świdnickiego znak: WBG.6740.299.2016.AP2 z dnia 1.09.2016 r.
  - 7) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiące załączniki do niniejszego zapytania ofertowego (dokumentacja projektowa dostępna pod linkiem: <http://melgiew.kuria.lublin.pl/rewitalizacja-kosciola/zapytania-ofertowe/usluga-nadzoru-inwestorskiego/>).
4. Przedmiotem niniejszego zamówienia są usługi nadzoru inwestorskiego obejmujące w szczególności:
  - 1) nadzór nad właściwym wykonaniem robót budowlanych;
  - 2) monitoring, nadzór, kontrola, raportowanie i sprawozdawczość w zakresie rzeczowym realizacji umowy na roboty budowlane;
  - 3) wykonywanie obowiązków inspektorów nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w Polsce, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz. U. z 2017r., poz. 1332 ze zm.) oraz ustawą z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2014r., poz. 1446) tj. w szczególności:

- a) reprezentowanie inwestora (Zamawiającego) na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji procesu budowlanego z Dokumentami Zamawiającego, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
  - b) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
  - c) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
  - d) zawiadamiania wojewódzkiego konserwatora zabytków w przypadkach przewidzianych w rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań zabytków;
  - e) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie inwestora (Zamawiającego), kontrolowanie rozliczeń budowy.
- 4) koordynację czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego w zakresie różnych specjalności, (koordynatorem będzie inspektor nadzoru posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz posiadający doświadczenie, o którym mowa w art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami);
  - 5) nadzór nad odbiorami, próbami końcowymi i eksploatacyjnymi (jeśli są wymagane);
  - 6) opiniowanie zasadności udzielenia zamówień uzupełniających i dodatkowych, sporządzanie stosownej dokumentacji technicznej w tym zakresie oraz nadzór nad realizacją zamówień uzupełniających i dodatkowych (o ile wystąpią);
  - 7) wspieranie działań Zamawiającego, w zakresie działań pozostających w związku z pełnionymi funkcjami Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego.

**Kody CPV:**

71247000-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.

**II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Termin wykonania zamówienia: do 31 października 2019 r.

**III. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek.

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA**

- 1. O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

**A. nie podlegają wykluczeniu:**

Z postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawianiu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**B. spełniają warunek udziału w postępowaniu, dotyczący dysponowania co najmniej:**

- 1) jedną osobą, która będzie wykonywała nadzór inwestorski, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz posiadającą doświadczenie wynikające z zapisów art. 37c i 37g ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 1446 ze zm.), tj. która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury,
  - 2) jedną osobą, która będzie pełniła nadzór inwestorski w branży elektrycznej posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
2. Ocena spełniania powyższych warunków będzie prowadzona na podstawie treści złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, określonych w rozdziale V niniejszego zapytania ofertowego, według formuły spełnia – nie spełnia.
  3. Wykonawcy, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu podlegają wykluczeniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
  4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  6. W przypadku oferty składanej wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców (dotyczy również spółek cywilnych lub Konsorcjum przetargowych), Zamawiający dokonując oceny spełniania warunków określonych w zapytaniu ofertowym uwzględni zdolność techniczną i zawodową łącznie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt 5 zostanie wybrana Zamawiający może żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

#### **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:**

**Wykonawca, wraz z wypełnionym formularzem ofertowym** (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego), podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli, składa:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2),
- 2) aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3),
- 3) wypełniony wykaz osób (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4),
- 4) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
- 5) wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5),
- 6) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6).
- 7) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 i 2,
- 8) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- 9) jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dostępnych zamawiającemu dokumentów, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty – oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię.

#### **VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami.
4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Wita w Mełgwi,  
ul. Kościelna 12, 21-007 Mełgiew  
e-mail: d.moczulewski@diecezja.lublin.pl
5. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Dariusz Moczulewski tel. 81 504 93 25.

## **VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ 30 dni od upływu terminu składania ofert do dnia 13 lipca 2018 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, zaś kończy się z dniem zawarcia umowy.

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Osoba upoważniona do złożenia oferty powinna podpisać się w sposób czytelny lub uwiarygodnić podpis imienną pieczętką.
3. Jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dokumentów dostępnych zamawiającemu, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty – oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
7. Każda strona oferty powinna być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wszystkie oświadczenia i dokumenty stanowiące ofertę Wykonawcy powinny być spięte ze sobą w sposób trwały.
9. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, na załączonym druku wraz z kompletem wymaganych załączników. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
11. Dokumenty, o których mowa w dziale V ust. 1-3, 5, 6, 9 niniejszego zapytania należy złożyć w oryginale. Dokumenty składane w formie kopii wykonawca poświadczy za zgodność z oryginałem - na każdej zapisanej stronie dokumentu lub na pierwszej stronie wraz z podaniem zakresu stron potwierdzanych za zgodność z oryginałem.

## **X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w siedzibie Zamawiającego: **Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Wita w Mełgwi, ul. Kościelna 12, 21-007 Mełgiew - kancelaria do dnia 15 czerwca 2018 r. godz. 10:00.**
2. Kopertę zewnętrzną (nie oznakowaną nazwą Wykonawcy) należy zaadresować: **Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Wita w Mełgwi, ul. Kościelna 12, 21-007 Mełgiew**, z dopiskiem: „**Oferta – Nadzór inwestorski nad zadaniem pn.: „Rewitalizacja Kościoła pw. Św. Wita w Mełgwi”** oraz „**Nie otwierać przed 15 czerwca 2018 r. godz. 10:15”.**
3. W przypadku braku ww. danych na kopercie Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu braku danych np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcia w trakcie sesji otwarcia ofert.
4. Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnątrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „**ZMIANA**”.
7. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.



8. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 czerwca 2018 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego, tj. Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Wita w Mełgwi, ul. Kościelna 12, 21-007 Mełgiew, kancelaria.**

#### **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Wykonawca może podać tylko jedną cenę (cenę brutto, która przyjęta będzie do porównania i oceny ofert) za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
2. Cena musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia i ewentualne ryzyko ekonomiczne, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
3. Cena ofertowa jest ceną brutto. W cenie powinien być uwzględniony podatek od towarów i usług (VAT).
4. Wykonawca poda cenę ofertową w ust. 1 formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania. Cenę należy podać w złotych polskich, cyfrowo oraz słownie. W przypadku rozbieżności w cenie podanej cyfrą i cenie podanej słownie za prawidłową uznaje się cenę podaną słownie.
5. Wysokość wynagrodzenia w trakcie wykonywania umowy nie może ulec zmianie, również w przypadku zmiany terminu (skrócenia/wydłużenia) wykonania zamówienia, spowodowanego ewentualnym skróceniem lub wydłużeniem terminu wykonania robót budowlanych, które będą przedmiotem pełnienia nadzoru inwestorskiego.
6. W cenie należy uwzględnić ewentualne koszty zaliczek i/lub składek przekazywanych innym podmiotom (w przypadku osób fizycznych). Zamawiający z wynagrodzenia brutto Wykonawcy potrąci wszystkie składki, które są wymagane przepisami prawa.
7. W przypadku podania ceny ofertowej rozbieżnie cyfrą i słownie, za prawidłową zostanie uznana cena podana słownie.

#### **XII. INFORMACJA DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą – w złotych polskich.

#### **XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Kryteriami oceny ofert są:
  - a) **cena ofertowa o wadze 90%** (oferowaną cenę Wykonawca poda w ust. 1 formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego),
  - b) **termin płatności rachunku/faktury o wadze 10%** (oferowany termin płatności rachunku/faktury Wykonawca poda w ust. 2 formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
2. Każda oferta będzie oceniana w skali 100 pkt.
3. Punkty w kryteriach oceny ofert zostaną obliczone w następujący sposób:

##### **1. Cena – znaczenie kryterium 90 % = 90 pkt**

Oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest najkorzystniejszą i otrzyma 90 punktów. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, obliczonych według wzoru :

$$P_c = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 90$$

$P_c$  – ocena punktowa za cenę

##### **2. Termin płatności rachunku/faktury – znaczenie kryterium 10% = 10 pkt**

Kryterium „termin płatności rachunku/faktury” będzie rozpatrywany na podstawie długości terminu płatności rachunku zadeklarowanego w formularzu ofertowym.

Uwaga:

Najkrótszy możliwy termin płatności rachunku/faktury wymagany przez Zamawiającego: 14 dni.

Najdłuższy możliwy termin płatności rachunku/faktury VAT uwzględniony do oceny ofert: 30 dni. Jeżeli wykonawca zaproponuje termin płatności dłuższy niż 30 dni do oceny ofert zostanie przyjęty okres 30 dni i taki zostanie uwzględniony w Umowie z Wykonawcą.

Wykonawca, który zaoferuje wartość 30 dni - otrzyma 10 pkt,

Wykonawca, który zaoferuje wartość 20 dni – otrzyma 5 pkt,

Wykonawca, który zaoferuje wartość 14 dni – otrzyma 0 pkt.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

P – łączna liczba punktów ocenianej oferty

Pc – liczba punktów uzyskana w kryterium cena

T – liczba punktów uzyskana w kryterium termin płatności

4. Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.

5. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

##### **1. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu:**

- 1) dane dotyczące ceny ofertowej w rozbiu na cenę netto i VAT,
- 2) jeżeli jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
- 3) dokumenty potwierdzające posiadanie, przez osoby wskazane w wykazie osób (załącznik nr 5), wymaganych uprawnień (uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności i zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa),
- 4) dokumenty potwierdzające posiadanie, przez osobę wskazaną w załączniku nr 5 do zapytania, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, kwalifikacji wymaganych w decyzji Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków znak IN.5142.298.1.2016 z dnia 16.06.2016 r.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający może wносить o przedłużenie czasu wykonywania umowy w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
  - 1) przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych objętych nadzorem,
  - 2) przerwania lub zawieszenia robót z przyczyn nie zwinionych przez Wykonawcę robót budowlanych,
  - 3) konieczności wykonania prac niezbędnych dla prawidłowej realizacji zamówienia wynikających z okoliczności, których nie dało się przewidzieć podczas zawarcia umowy.

- Wydłużenie czasu wykonania umowy nie wpłynie na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty w przypadku, gdy wprowadzenie zmian będzie następstwem zmian umowy z Wykonawcą robót budowlanych.
  3. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług - zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia Wykonawcy adekwatnie do wprowadzonej zmiany wysokości stawki VAT. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonana w oparciu o dane dotyczące ceny ofertowej w rozbiu na cenę netto i VAT, które wykonawca przedłoży zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
  4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach, gdy:
    - 1) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi wdrażanie projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie, w sposób wynikający z aneksu/aneksów do umowy o dofinansowanie,
    - 2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy instytucjami nadzorującymi wdrażanie projektu, w sposób wynikający ze zmian regulaminów, instrukcji, innych przepisów obowiązujących beneficjentów środków zewnętrznych,
    - 3) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących projektu.
  5. Zamawiający, w wyjątkowych sytuacjach, przewiduje możliwość zmiany osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, przy czym osoby zastępujące muszą spełniać warunki określone w umowie.

#### **XVII. INNE POSTANOWIENIA:**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

#### **XVIII. INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ NINIEJSZEGO ZAPYTANIA OFERTOWEGO SĄ:**

1. Wzór formularza oferty – zał. nr 1 do zapytania ofertowego,
2. Wzór oświadczenia dot. przesłanek wykluczenia z postępowania – zał. nr 2 do zapytania ofertowego,
3. Wzór oświadczenia dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 3 do zapytania ofertowego,
4. Wzór wykazu osób – zał. nr 4 do zapytania ofertowego,
5. Wzór zobowiązania – zał. nr 5 do zapytania ofertowego,
6. Wzór oświadczenia o braku powiązań z Zamawiającym - zał. nr 6 do zapytania ofertowego,
7. Wzór umowy – zał. nr 7 do zapytania ofertowego,
8. Dokumentacja projektowa – zał. nr 8.

**Zatwierdzam:**

**Mełgiew, dnia 7.06.2018 r.**

.....

**(podpis)**